ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Минск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

Учреждение образования «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Голубовского Валерия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по организации делового визита в г. Санкт-Петербург, Российская Федерация с посещением Всероссийского чемпионата по профессиональному мастерству «ПРОФЕССИОНАЛЫ» для 1 (одного) человека согласно программе делового визита, являющейся неотъемлемой частью Договора (Приложение 1), а Заказчик обязуется принять эти услуги и оплатить в порядке и размерах, установленных в настоящем договоре.

1.2. В стоимость программы делового визита включены следующие услуги:

- Аккредитация на мероприятие;

- Сопровождение представителем РИПО на протяжении поездки;

- 5 ночлегов в гостинице с завтраком (одноместные номера);

- Транспортное обслуживание во время программы (на группу);

- Посещение ведущих российских образовательных учреждений СПО;

- Образовательно-культурные мероприятия.

1.3. Срок оказания услуг: 25.11.2024 - 30.11.2024.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость услуг по договору на 1 (одного) человека составляет **1840,00 (одна тысяча восемьсот сорок белорусских рублей, 00 копеек), в том числе НДС по ставке 20% в сумме 306,67 (триста шесть белорусских рублей, 67 копеек).**

Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

2.2. Заказчик оплачивает услуги путем перечисления 100% предоплаты.

2.3. Расчеты по договору проводятся в безналичной форме на основании данного договора.

2.4. Услуги считаются оказанными от даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг либо от даты истечения срока, установленного для его подписания.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. Исполнитель не позднее пяти рабочих дней после оказания услуг представляет Заказчику для подписания акт сдачи-приемки оказанных услуг, в котором указывается стоимость оказанных услуг.

3.2. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных услуг обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки либо мотивированный отказ от его подписания. При не подписании акта в указанный срок и отсутствии мотивированного отказа, услуги считаются оказанными в полном объеме, и Заказчик не имеет претензий к качеству оказанных услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

4.2. Если Заказчик (его представители) по неуважительным причинам не приняли участие в мероприятии, организуемом Исполнителем в соответствии с п. 1.1. договора, денежные средства не возвращаются. Уважительность причины устанавливает Исполнитель на основании соответствующего документа, предоставленного Заказчиком. В случае уважительной причины денежные средства возвращаются Исполнителем в течение 30 дней за вычетом понесенных расходов.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств обеими сторонами.

5.2. Изменение и расторжение договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено актами законодательства или настоящим договором.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

Исполнителем - при условии полного возмещения заказчику убытков;

Заказчиком - при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. В целях своевременного выполнения работ по договору стороны могут использовать электронную и/или факсимильную связь с последующим направлением документов по почте.

6.2. Спорные вопросы по возможности будут решаться путем переговоров. При не достижении согласия все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, подлежат разрешению в судебных органах.

6.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| Учреждение образования «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» |  |
| 220004, г.Минск, ул.К.Либкнехта, 32УНП 100419924ОКПО 05896314р/с: BY77АКВВ36329222300125300000в ЦБУ №514 ОАО «АСБ Беларусбанк», БИК: AKBBBY2Х220100, г. Минск, ул. Сурганова, 66 |  |
| Ректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.ГолубовскийМ.П. | Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

**АКТ**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_.2024

г. Минск «30» ноября 2024 года

Учреждение образования «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Голубовского Валерия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Исполнителем были оказаны следующие услуги:

– услуги по организации делового визита в г. Санкт-Петербург, Российская Федерация с посещением Всероссийского чемпионата по профессиональному мастерству «ПРОФЕССИОНАЛЫ» для 1 (одного) человека согласно программе делового визита.

В стоимость программы делового визита включены следующие услуги:

- Аккредитация на мероприятие;

- Сопровождение представителем РИПО на протяжении поездки;

- 5 ночлегов в гостинице с завтраком (одноместные номера);

- Транспортное обслуживание во время программы (на группу);

- Посещение ведущих российских образовательных учреждений СПО;

- Образовательно-культурные мероприятия.

Период оказания услуг: 25.11.2024 - 30.11.2024.

Общая стоимость оказанных услуг составляет **1840,00 (одна тысяча восемьсот сорок белорусских рублей, 00 копеек), в том числе НДС по ставке 20% в сумме 306,67 (триста шесть белорусских рублей, 67 копеек).**

Заказчик по срокам, объему и качеству оказанных услуг претензий не имеет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| Учреждение образования «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» |  |
| 220004, г.Минск, ул.К.Либкнехта, 32УНП 100419924ОКПО 05896314р/с: BY77АКВВ36329222300125300000в ЦБУ №514 ОАО «АСБ Беларусбанк», БИК: AKBBBY2Х220100, г. Минск, ул. Сурганова, 66 |  |
| Ректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.ГолубовскийМ.П. | Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |